

Algemene voorwaarden

De algemene voorwaarden, zoals hieronder beschreven, zijn van toepassing op elke opleiding aangeboden door CGG-SP Brussel. CGG-SP Brussel behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden op elk moment eenzijdig te wijzigen. De deelnemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de geldende voorwaarden en dient deze regelmatig te controleren op eventuele wijzigingen.

1. Inschrijving

- 1.1. Door zich in te schrijven, stemt de deelnemer in met deze algemene voorwaarden en verbindt zich ertoe deze te respecteren, zonder enige beperking of uitsluiting.
- 1.2. Om deel te nemen aan deze opleiding, aangeboden door CGG-SP Brussel, dient de deelnemer het inschrijvingsformulier in te vullen. Dit formulier is te vinden onderaan de desbetreffende opleidingspagina op de [website Zelfmoord1813](#).
- 1.3. De inschrijving voor deze opleiding, aangeboden door CGG-SP Brussel, wordt als definitief beschouwd nadat het volledig ingevulde inschrijvingsformulier is ontvangen.
- 1.4. De inschrijving wordt bevestigd door middel van een bevestigingsmail, verzonden naar het door de deelnemer opgegeven e-mailadres. Deze e-mail geldt als definitieve bevestiging van de inschrijving. De deelnemer draagt de verantwoordelijkheid om te controleren of de bevestigingsmail werd ontvangen.
- 1.5. CGG-SP Brussel behoudt zich het recht voor om inschrijvingen te weigeren zonder nadere toelichting.

2. Tarieven

- 2.1. Het tarief voor deze opleiding, aangeboden door CGG-SP Brussel, wordt vermeld op de desbetreffende opleidingspagina op de [website Zelfmoord1813](#).
- 2.2. Alle tarieven zijn vrijgesteld van btw, tenzij anders vermeld.
- 2.3. Het tarief voor deze opleiding, aangeboden door CGG-SP Brussel, is onderhevig aan mogelijke wijzigingen zonder voorafgaande waarschuwing. Dergelijke aanpassingen hebben geen invloed op de kosten voor deelnemers die zich hebben ingeschreven vóór de wijziging. Deelnemers worden aangemoedigd regelmatig de opleidingspagina op de [website Zelfmoord1813](#) te raadplegen voor eventuele updates over het tarief en andere relevante informatie.
- 2.4. Het is belangrijk te benadrukken dat de tarieven voor alle opleidingen, aangeboden door CGG-SP Brussel, zorgvuldig zijn afgestemd in samenwerking met partnerorganisaties. CGG-SP Brussel heeft geen exclusieve bevoegdheid bij het vaststellen van deze tarieven.

3. Betaling en Facturatie

- 3.1. Door zich in te schrijven, verbindt de deelnemer zich ertoe het volledige inschrijvingsgeld volgens de overeengekomen voorwaarden te betalen.
- 3.2. Na inschrijving wordt een factuur met betalingsinstructies per e-mail verzonden naar het door de deelnemer opgegeven e-mailadres. De deelnemer draagt de verantwoordelijkheid om te controleren of de factuur werd ontvangen.
- 3.3. Het totale inschrijvingsgeld dient ten laatste 14 kalenderdagen vóór aanvang van deze opleiding of uiterlijk 30 kalenderdagen na ontvangst van de factuur betaald te worden.
- 3.4. Eventuele betwistingen dienen gemotiveerd te worden en moeten binnen 8 kalenderdagen na de factuurdatum aangetekend naar CGG Brussel (Dienst Boekhouding, Vaartstraat 65, 1000 Brussel) worden verzonden. Na deze termijn wordt de klacht niet langer in behandeling genomen en wordt de factuur als definitief verschuldigd beschouwd.
- 3.5. Bij niet-tijdige betaling behoudt CGG-SP Brussel zich het recht voor om wettelijke rente en eventuele incassokosten in rekening te brengen. De deelnemer is verantwoordelijk voor alle kosten die voortvloeien uit een niet-tijdige of onvolledige betaling.
- 3.6. Bij niet-tijdige betaling kan de toegang tot deze opleiding worden ontzegd.

4. Annulering door de deelnemer

- 4.1. De deelnemer heeft het recht om deelname aan deze opleiding, aangeboden door CGG-SP Brussel, tot uiterlijk 10 kalenderdagen vóór aanvang te annuleren. Annuleringsverzoeken dienen schriftelijk te gebeuren door een e-mail te sturen naar jolien.knaeps@cgg-brussel.be.
- 4.2. Bij annulering door de deelnemer (wegens ziekte, ongeval of overmacht) vindt **geen terugbetaling** van het inschrijvingsgeld plaats.

- 4.3. De deelnemer heeft in het geval van annulering twee alternatieven:
- ofwel kan de deelnemer zich in dezelfde opleiding kosteloos laten vervangen door een collega. Deze vervanging dient uiterlijk 24 uur vóór aanvang van deze opleiding schriftelijk aangevraagd te worden door een e-mail te sturen naar jolien.knaeps@cgg-brussel.be.
 - ofwel kan de deelnemer de inschrijving eenmalig doorschuiven naar een andere opleiding, aangeboden door CGG-SP Brussel, binnen de 12 maanden volgend op de initiële opleiding. CGG-SP Brussel informeert de deelnemer over gelijkaardige opleidingen maar het opnieuw inschrijven valt binnen de verantwoordelijkheid van elke deelnemer afzonderlijk.
- Belangrijk:** In geval van annulering dient de deelnemer de keuze voor één van deze twee opties schriftelijk te communiceren door een e-mail te sturen naar jolien.knaeps@cgg-brussel.be.
- 4.4. Het verzuim van opleidingsdagen door de deelnemer resulteert niet in de mogelijkheid tot het inhalen van deze opleidingsdag(en) tijdens een andere gelijkaardige opleiding.
- 4.5. Het niet betalen van het inschrijvingsgeld wordt niet beschouwd als een geldige annulering.

5. Annulering door CGG-SP Brussel

- 5.1. CGG-SP Brussel behoudt zich het recht voor om deze opleiding bij onvoldoende inschrijvingen te annuleren of te verplaatsen naar een latere datum. De deelnemer ontvangt hierover uiterlijk 1 kalenderdag vóór aanvang van de opleiding een melding per e-mail.
- 5.2. Indien het minimumaantal deelnemers niet aanwezig is op de geplande datum, kan CGG-SP Brussel besluiten de opleiding te annuleren of te verplaatsen naar een latere datum.
- 5.3. Bij ziekte, overmacht of andere onvoorziene omstandigheden behoudt CGG-SP Brussel het recht om deze opleiding te verplaatsen naar een latere datum. Overmacht omvat o.m. natuurrampen, stakingen, technische storingen, oorlog, opstand, epidemie/pandemie, weersomstandigheden, brand, ontploffingen en andere soortgelijke gebeurtenissen die de uitvoering van verplichtingen vertragen of onmogelijk maken.
- 5.4. Bij annulering door CGG-SP Brussel, ongeacht de reden, wordt het inschrijvingsgeld **niet terugbetaald**. De deelnemer krijgt echter de mogelijkheid om de inschrijving voor deze opleiding te verplaatsen naar een latere datum.
- 5.5. Bij verplaatsing van deze opleiding naar een latere datum heeft de deelnemer het recht om de deelname binnen 14 kalenderdagen na kennisgeving te annuleren. De annulering door de deelnemer volgt de eerder beschreven voorwaarden.
- 5.6. CGG-SP Brussel garandeert in het geval van verplaatsing naar een latere datum altijd een evenwaardig alternatief binnen twaalf maanden na de wijziging. Deelnemers worden door CGG-SP Brussel geïnformeerd over gelijkaardige opleidingen, maar het opnieuw inschrijven valt binnen de verantwoordelijkheid van elke deelnemer afzonderlijk.
- 5.7. CGG-SP Brussel behoudt zich het recht voor om deze opleiding op een andere locatie of op een ander tijdstip te laten doorgaan dan oorspronkelijk gecommuniceerd. De deelnemer wordt hierover uiterlijk 1 kalenderdag voor aanvang van de opleiding per e-mail geïnformeerd. Een wijziging in locatie of tijdstip rechtvaardigt geen annulering door de deelnemer.
- 5.8. CGG-SP Brussel kan ten allen tijde besluiten een opleiding om te zetten in een gelijkwaardig online alternatief, zonder dat dit recht geeft op annulering door de deelnemer.

6. Eigendomsrechten en materiaal

- 6.1. Het aangeleverde materiaal (i.e. de diavoorstelling en vormingsmethodieken) mag onder geen enkele omstandigheid gekopieerd, vermenigvuldigd, gepubliceerd, gewijzigd, opgenomen, geüpload, gepost, verzonden of gedistribueerd worden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de CGG-SP Brussel. Deze voorwaarde is niet van toepassing op folders, flyers, posters, brochures en ander materiaal ontwikkeld door Zelfmoord1813 en bedoeld voor verspreiding onder hulpverleners en het bredere publiek.
- 6.2. Noch de inschrijving en deelname, noch de betaling, doen in hoofde van de deelnemer een recht ontstaan op de overname of verspreiding van de inhoud of vorm van de opleiding.

7. Privacy

- 7.1. Tijdens deze opleiding kan er beeldmateriaal (foto en/of video) gecreëerd worden. Door in te schrijven stemt de deelnemer ermee in dat deze opnames worden gemaakt en dat dit beeldmateriaal gebruikt kan worden op de sociale media van CGG-SP Brussel. De deelnemer behoudt het recht het gebruik van dit beeldmateriaal te weigeren. Elke weigering dient schriftelijk te worden aangevraagd door een e-mail te sturen naar jolien.knaeps@cgg-brussel.be.
- 7.2. De deelnemer erkent dat de verstrekte gegevens gebruikt kunnen worden door CGG-SP Brussel voor nieuwsbrieven en mailingcampagnes. De deelnemer behoudt het recht tot toegang, wijziging, correctie en verwijdering van persoonsgegevens die door CGG-SP Brussel worden bewaard. Dit recht kan worden uitgeoefend door een e-mail te sturen naar jolien.knaeps@cgg-brussel.be.